



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

НАКАЗ

05.03.2021

Київ

№ 45

Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній службі України з питань праці та її територіальних органах

У зв'язку з кадровими змінами та на виконання пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію»,

НАКАЗУЮ:

1. Покласти на ДЬЯКОВСЬКОГО Артема Миколайовича, начальника відділу забезпечення діяльності керівника та контролю управління документального забезпечення, звернення громадян та доступу до публічної інформації функції по організації та веденню обліку документів з грифом «Для службового користування».

2. Затвердити Інструкцію про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній службі України з питань праці та її територіальних органах.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Державної служби України з питань праці від 25.01.2017 № 11 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній службі України з питань праці».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т.в.о. Голови

Віталій САЖІЄНКО